

Na temelju članka 26. stavka 1. podstavka 10. Statuta Doma zdravlja Sisak, članka 36. stavka 1. Pravilnika o radu Doma zdravlja Sisak te članka 2. i 23. Pravilnika o početku, završetku i rasporedu radnog vremena zdravstvenih ustanova i privatnih zdravstvenih radnika u ordinaciji u mreži javne zdravstvene službe (NN broj 106/2019), a u svezi s člankom 195. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (NN 100/18, 125/19), ravnateljica Doma zdravlja Sisak donosi dana 28.1.2020. godine

**P R A V I L N I K**  
**o rasporedu radnog vremena te početku**  
**i završetku radnog vremena u Domu zdravlja Sisak**

**Članak 1.**

Ovim Pravilnikom utvrđuje se početak, završetak i raspored radnog vremena u Domu zdravlja Sisak (u daljnjem tekstu: Dom zdravlja).

**Članak 2.**

Raspored radnog vremena u Domu zdravlja, a posebno početak i završetak radnog vremena utvrđuje se sukladno Pravilniku o početku, završetku i rasporedu radnog vremena zdravstvenih ustanova i privatnih zdravstvenih radnika u ordinaciji u mreži javne zdravstvene službe (NN 106/19) i drugim propisima vodeći računa o djelatnostima Doma zdravlja, procesu rada u pojedinim njegovim dijelovima, godišnjem dobu te potrebama osiguranih osoba Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje (u daljnjem tekstu: Zavod), uz poštovanje načela kontinuiranosti i dostupnosti zdravstvene zaštite.

**Članak 3.**

Raspored radnog vremena od 40 sati tjedno, odnosno odgovarajućeg ukupnog mjesečnog fonda radnih sati u Domu zdravlja mora biti utvrđen tako da osigurava dostupnost zdravstvene zaštite osiguranim osobama Zavoda tijekom svih dana u tjednu.

**Članak 4.**

Raspored, te početak i završetak, kao i preraspodjelu radnog vremena u pojedinim djelatnostima i ordinacijama te za određene kategorije radnika Doma zdravlja, sukladno odredbama ovog Pravilnika određuje ravnatelj Doma zdravlja posebnom odlukom.

**Članak 5.**

U Domu zdravlja redoviti rad ordinacija organizira se svakim radnim danom u tjednu, a subotom mora redovito raditi najmanje jedna četvrtina od ukupnog broja ordinacija svake pojedine djelatnosti primarne zdravstvene zaštite.

Rad subotom iz stavka 1. ovoga članka ulazi u tjednu normu radnika od 40 radnih sati, odnosno u ukupni mjesečni fond sati, a organizira se rasporedom radovitog radnog vremena u tijeku jednog mjeseca.

Raspored rada subotom utvrđuje ravnatelj svojom odlukom, na temelju prijedloga voditelja ispostave.

Za vrijeme korištenja dana tjednog odmora ili edukacije odnosno privremene nesposobnosti za rad, ako taj dan pada na radni dan, pacijenta preuzima drugi zdravstveni radnik prema rasporedu vidljivo i čitko istaknutom na ulaznim vratima svake ordinacije.

Za vrijeme korištenja dana tjednog odmora ili edukacije odnosno privremene nesposobnosti za rad, ako taj dan pada u radni dan, pacijenta preuzima drugi zdravstveni radnik prema rasporedu koji mora biti vidljivo i čitko istaknut na ulaznim vratima svake ordinacije.

### **Članak 6.**

U ordinacijama primarne zdravstvene zaštite u kojima rade radnici koji osim rada u ordinaciji koji ne obavljaju kućne posjete, norma od 40 sati tjedno, odnosno ukupni mjesečni fond radnih sati odrađuje se tako da kroz cijelu godinu počinje u 7.00 sati, i završava u 14.30 sati u prijedodnevnoj smjeni, a poslijepodnevna smjena počinje radom u 13.00 sati i završava u 20.30 sati.

Ako u istoj ordinaciji rade dva tima tada poslijepodnevna smjena započinje u 13.30 sati, a završava u 21.00 sat.

Vrijeme od 13.30 do 14.30 sati služi za završetak prijedodnevne smjene, obavljanje administrativnih poslova i pripremu rada poslijepodnevne smjene.

Ako u ordinaciji radi liječnički tim sam, vrijeme od 13.30 do 14.30 sati služi za Razdoblje preklapanja radnog vremena od 13.30 do 14.30 sati ako se radi o dva tima u istoj ordinaciji, služi za pripremu odnosno rasporemanje oba tima te obavljanje administrativnih poslova ordinacija.

Ostatak vremena od 2,5 sati tjedno do punog mjesečnog fonda od 40 sati, preraspodjeljuje se na rad subotom sukladno članku 4 ovog Pravilnika.

### **Članak 7.**

U ordinacijama u kojima radnici osim rada u ordinaciji obavljaju i kućne posjete, radno vrijeme počinje u 7.00 sati, a završava se 13.30 sati u prijedodnevnoj smjeni, a kućne posjete obavljaju se od 13.30 do 14.30 sati.

U poslijepodnevnoj smjeni radno vrijeme započinje u 13.00 sati, završava u 19.30 sati, a kućne posjete obavljaju se od 19.30 do 20.30 sati.

Ako u istoj ordinaciji rade dva tima vrijeme preklapanja radnog vremena od 13.00 do 13.30 sati, ukoliko se radi o timovima u jednoj ordinaciji, služi za pripremu, odnosno rasporemanje oba tima.

Ako u ordinaciji radi liječnički tim sam, vrijeme od 13 do 13.30 sati služi za završetak rada prijedodnevne smjene, obavljanje administrativnih poslova i pripremu rada poslijepodnevne smjene.

U ordinacijama u kojima rade dva liječnička tima rad u smjenama organizira se u pravilu svakodnevnom izmjenom po načelu izmjene parnih i neparnih datuma u mjesecu, a ako